

**«Утверждаю»**

директор  
МБОУ «Золотухинская СОШ  
МО «Ахтубинский район»»  
\_\_\_\_\_ С. А. Однобоков

## **Положение**

### **об управляющем совете МБОУ «Золотухинская средняя общеобразовательная школа МО «Ахтубинский район»»**

#### **1. Общие положения.**

1.1 Управляющий Совет Учреждения (далее - Совет) является коллегиальным внутренним органом управления Учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ «Об образовании», иными федеральными кодексами и законами;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- Решениями Правительства Российской Федерации;
- Уставом, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;
- Нормативными правовыми актами и решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием всех уровней;
- Уставом общеобразовательного учреждения, локальными актами, настоящим Положением.

1.3. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Полномочия Совета обозначены в настоящем Уставе и Положении об Управляющем Совете. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

#### **2. Компетенция Совета.**

2.1. Деятельность Совета направлена на:

- определение стратегии развития и функционирования Учреждения;
- участие в организации образовательного процесса Учреждения;
- обеспечение прозрачности сферы финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий развития социального партнерства участников образовательного процесса.

2.2. Для осуществления своих задач Совет вносит на рассмотрение Учредителю Учреждения предложения по изменению и (или) дополнению устава Учреждения в части определения:

- условий, порядка и основания приема и отчисления обучающихся в Учреждение;

- системы оценки знаний обучающихся, формы и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- политики общеобразовательного учреждения в вопросе оказания дополнительных, в том числе платных образовательных услуг и предоставления скидок;
- режима занятий обучающихся, в том числе продолжительности учебной недели, определения времени начала и окончания занятий;
- порядка регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- структуры, компетенции и основ функционирования органов управления Учреждением;
- прав и обязанностей участников образовательного процесса.

2.3. СОВЕТ согласовывает по представлению руководителя Учреждения:

- содержание образовательных программ;
- годовой учебный план;
- введение новых образовательных технологий;
- изменение и (или) дополнение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.

2.4. Совет вправе вносить руководителю Учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- направления расходования средств, полученных Учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации;
- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

2.5. СОВЕТ УТВЕРЖДАЕТ:

- программу развития Учреждения;
- по согласованию с Учредителем годовой календарный учебный график.

2.6. СОВЕТ ИНИЦИИРУЕТ:

- вопрос о ликвидации Учреждения или пересмотре его статуса;
- внесение изменений в части объемов (контрольных цифр) набора обучающихся;
- утверждение регламента приема в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных предметов;
- установление стандартов достижений обучающихся.

2.7. СОВЕТ НАДЕЛЕН СЛЕДУЮЩИМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ:

- выделяет представителей из числа членов Совета (не являющихся работниками или обучающимися в Учреждении) в состав экспертных комиссий по лицензированию данного Учреждения, по распределению стимулирующего фонда оплаты труда;
- принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;
- вносит предложения по стимулирующим выплатам педагогическому персоналу Учреждения с учетом качества предоставляемых образовательных услуг;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- принимает участие в рассмотрении жалоб и заявлений обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала;

- ходатайствует при наличии оснований перед Учредителем о расторжении трудового договора с руководителем общеобразовательного учреждения, перед руководителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с учителем, иным работником; ходатайствует перед Учредителем о поощрении работников и руководителя Учреждения;

- взаимодействует с органами внутришкольного самоуправления, всеми участниками образовательного процесса в целях совместной выработки и принятия решений по вопросам жизни Учреждения.

- рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Положением об Управляющем совете.

### **3. Состав, формирование и организация деятельности Совета.**

#### **3.1. В состав СОВЕТА входят:**

- избранные представители работников Учреждения (не более 1/4 от общего состава);

- избранные представители учащихся старшей ступени обучения с правом решающего голоса (общее количество членов Совета из числа обучающихся составляет от 2 до 4 человек);

- избранные представители родителей (законных представителей) обучающихся, каковыми могут быть иные члены семьи обучающегося, например, дедушки, бабушки и др. (не менее 1/3 и не более 1/2 от общего состава Совета);

- руководитель Учреждения по должности;

- представитель (доверенное лицо) Учредителя Учреждения;

- кооптированные члены из числа местных работодателей, представителей некоммерческих организаций и общественных объединений, деятели науки, культуры, здравоохранения, спорта и др., выпускники Учреждения и иные лица по усмотрению Совета, чья деятельность и чье участие в Совете способствуют функционированию и развитию Учреждения.

3.2. Работники Учреждения, дети которых обучаются в данном Учреждении, не могут быть избраны в члены Совета в качестве избранных представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. Члены Совета из числа обучающихся избираются на заседании совета старшеклассников или иного органа самоуправления обучающихся на 3 ступени по одному представителю от параллели. Выбирается дополнительно одна кандидатура из числа представителей обучающихся для замещения вакантной должности выбывшего члена Совета из числа обучающихся вследствие окончания обучения в Учреждении либо в связи с переходом в другое образовательное Учреждение.

3.4. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива Учреждения. При этом не менее 2/3 из них должны являться педагогическими работниками Учреждения.

3.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании общешкольного родительского комитета или иного представительного органа родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

3.6. Порядок голосования (тайного или открытого) утверждает каждая из перечисленных категорий членов Совета. Члены Совета избираются сроком на 2 года. В

состав Совета по должности назначается руководитель Учреждения. В состав Совета приказом Учредителя назначается один представитель Учредителя Учреждения. Для проведения выборов в Совет создается избирательная комиссия, порядок формирования и деятельность которой определяются уставом Учреждения.

Совет считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом Учреждения. Совет обязан в месячный срок кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших данное Учреждение, работодателей (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с данным Учреждением или территорией, на которой оно расположено; представителей общественных организаций, организаций образования, науки, культуры; депутатов, общественно-активных граждан.

3.7 Порядок и условия деятельности Совета определяются регламентом Совета. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель Учреждения и представитель Учредителя Учреждения в составе Совета.

Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов. Представитель Учредителя Учреждения, обучающиеся, руководитель Учреждения и работники Учреждения не могут быть избраны председателем Совета. Первое заседание Совета созывается руководителем Учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования.

3.8. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Учреждение вправе компенсировать членам Совета расходы, непосредственно связанные с участием в работе Совета, исключительно из средств, полученных Учреждением за счет уставной приносящей доходы деятельности и из внебюджетных источников.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию Учреждения.

Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов постановлений, а также для более тесной связи с деятельностью Учреждения Совет может создавать постоянные и временные комиссии. Деятельность комиссий основывается на Положении о комиссиях Совета.

3.9. Учредитель Учреждения вправе распустить Совет, если Совет не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически принимает решения, противоречащие законодательству Российской Федерации.

В новом составе Совет образуется в течение трех месяцев со дня издания Учредителем акта о роспуске Совета.